

Buchhaltung in Jederkanns-Version

Lexware büro easy ist die einfache Lösung für Einsteiger. Von Anfang an führen Assistenten und Videos den Anwender sicher und einfach durch das Programm. Mühseliges Nachschlagen in Handbüchern gehört der Vergangenheit an. Das Erstellen von Rechnungen und Angeboten sowie das Anlegen von Kundendaten sind so leicht, dass jeder sofort begeistert sein wird. Die Einnahmen und Ausgaben werden automatisch im Hintergrund verarbeitet.

Alle gesetzlichen Richtlinien und Vorschriften sind im Programm berücksichtigt.

Die wichtigsten Leistungen von Lexware büro easy 2006 im Überblick:

Firma

- Datenauswertung zur Finanzplanung und Kontrolle
- Amtlich anerkannte Umsatzsteuer-Voranmeldung (auch per Elster)
- **NEU** Gesetzlich vorgeschriebenes EÜR-Formular
- Individuell anpassbare Unternehmensberichte
- Automatische Erinnerungsfunktionen, z.B. an Steuern, Außenstände

Kunden/Lieferanten/Artikel

- Einfache Erstellung von Angeboten, Bestellungen, Auftragsbestätigungen und Lieferscheinen
- Erstellen von Kundenrechnungen und -gutschriften
- Übersichtliche Kunden-/Artikelverwaltung
- **NEU** Suchfunktion, Inaktivierungsfunktion
- Erfassen von Lieferantenrechnungen
- Offene-Posten-Verwaltung mit automatischem Mahnlauf
- **NEU** Inventur und Lagerverwaltung
- Artikel-, Lieferanten-, Kundenauswertungen
- **NEU** Anlegen von Unterkonten in der Artikelliste

Zahlungsverkehr

- Automatisches Verbuchen von Einnahmen und Ausgaben
- **NEU** Transparente Buchhaltung: einzelne Buchungsvorgänge werden per Video erklärt
- Überweisungen, Lastschriften, Schecks usw.
- **NEU** Barverkauf: Quittung ausdrucken und gleich automatisch verbuchen
- Schnellbelegerfassung
- Kassenbuch
- **NEU** Kassensturz
- Integriertes Online-Banking
- **NEU** Internetbanking
- Kontenrahmen inkl. Unterkonten

Extras

- Automatische Installation
- Leichte und intuitive Bedienung
- Individuelle Anpassung auf die speziellen Unternehmensbedürfnisse möglich
- MS® Office Anbindung (Word, Excel, Outlook*)
- Unterstützung durch Interviews und Lernvideos
- Kostenlose Installationshotline
- **NEU** Kostenloser*** Zugang zum Unternehmerportal: hilfreiche Tipps und interessante Infos für Unternehmer

Zusammenarbeit mit dem Steuerberater

- Optimale Vorarbeit für die Zusammenarbeit mit dem Steuerberater
- Sichere Datenübergabe an den Steuerberater im DATEV-Format**
- Relevante Berichte und Auswertungen für den Steuerberater
- u.v.m.



Zielgruppe:

Existenzgründer, Selbstständige und Kleinbetriebe, die auch ohne kaufmännisches bzw. Buchhaltungswissen schnell, einfach und korrekt ihre „Büroarbeit“ erledigen möchten.

Betriebssysteme:

- MS® Windows 98 SE / 2000 SP 4 / XP ab SP 1/ Millennium Edition (jeweils deutsche Version)

Rechner:

- Pentium Prozessor mind. 450 MHz
- 250 MB Arbeitsspeicher
- Grafikauflösung mind. 1024 x 768 Punkte, mind. 16.000 Farben
- Mind. 500 MB freier Festplattenspeicher

Sonstiges:

- MS® Internet Explorer 6.0 und T-Online Decoder 6.0 (auf CD enthalten)
- Internetzugang für spezielle Dienste, z.B. Online-Banking
- CD-ROM Laufwerk
- Programmaktivierung erforderlich

Optional:

- Soundkarte

Lexware büro easy 2006

Material-Nr.:

Erstversion: 00897-0006

EAN-Nr.:

Erstversion: 9783898148306

ISBN-Nr.:

Erstversion: 3-89814-830-0

Empf. VK:

Erstversion: 99,90 €

* für Outlook 97, 98, 2000 und XP

** gilt für Sollbesteuerung

*** für 12 Monate